

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОГБОУ

«Центр диагностики и консультирования»

Н.Н. Лазарева

01.03.2021

**ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических)
мероприятий при осуществлении образовательной деятельности
на 2020-2021 учебный год
(с изменениями по состоянию на 01.03.2021)**

Виды деятельности,
которые осуществляет
образовательная
организация

образовательная организация

1) образовательная:

– дошкольное образование;

– дополнительное образование детей и взрослых;

2) медицинская:

– по оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: медицинскому массажу, сестринскому делу в педиатрии;

– по оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: педиатрии;

– по оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: неврологии, психиатрии

Освещение	естественное и искусственное
Система вентиляции	естественная, приточно-вытяжная
Система отопления	централизованная, от городской сети
Система водоснабжения	горячая и холодная, централизованные
Система канализации	подключено к городской сети канализации

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Должность	Функции
1	Директор	– общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;

		<ul style="list-style-type: none"> – организация плановых медицинских осмотров работников; – организация профессиональной подготовки и аттестации работников; – разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений
2	Заместитель директора по УВР	<ul style="list-style-type: none"> – контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми; – исполнение мер по устранению выявленных нарушений.
3	Врач-педиатр	<ul style="list-style-type: none"> – контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; – контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек; – медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; – контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; – ведение учета и отчетности по производственному контролю.
4	Заместитель директора по АХР	<ul style="list-style-type: none"> – контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; – организация лабораторно-инструментальных исследований; – ведение учетной документации; – разработка мер по устранению выявленных нарушений; – контроль охраны окружающей среды.
5	Медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> – контроль организации питания; – отслеживание витаминизации блюд; – ведение учетной документации

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (количество замеров)	Основание	Форма контроля
---	-----------------	------------	-----------	--	-----------	----------------

1	Песок на игровых площадках	Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль	1 раз в год	пробы из песочниц	СанПиН 2.1.3684-21, СанПиН 3.2.3215-14	Протокол
2	Санитарный фон	Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования)	1 раз в год	Игровые уголки (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, с пола, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков) Пищеблок (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, клеенок, скатертей, столов)	СанПиН 3.2.3215-14	Протокол
3	Качество воды	Микробиологические	1 раз в год	В разводящей сети (на пищеблоке) (1 проба)	СанПиН 2.1.3684-21	Протокол
5	Санитарно-	Бактериологические	1 раз в год	Готовая пищевая	СанПиН	Протокол

	бактериологическое исследование пищевой продукции	исследования (КМАФАнМ, БГКП, сальмонелла, стафилококк)		продукция (салаты, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда) (1 проба)	2.3/2.4.3590-20	
		Калорийность	1 раз в год	Готовые блюда 1 рациона (3 пробы)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	
6.	Контроль концентрации рабочих дезрастворов	Концентрация растворов по АХ	1 раз в год	Раствор дез.средства в рабочей концентрации	СанПиН 2.1.3684-21	Протокол

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медицинский осмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	Директор	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Заместители директора, главный бухгалтер, руководитель ОМППС	4	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Воспитатели	10	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Музыкальный руководитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Инструктор по физической культуре	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

6	Учитель-логопед	6	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Педагог-психолог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Учитель-дефектолог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Социальный педагог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
10	Младший воспитатель	6	1 раз в год	1 раз в год
11	Ассистент	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Работники пищеблока	3	1 раз в год	1 раз в год
13	Обслуживающий персонал	15	1 раз в год	1 раз в 2 года

6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

6.1. Работа:

№ п/п	Показатель	Профессия	Документ
1	Тяжесть трудового процесса	Младший воспитатель, кладовщик, повар, кухонный рабочий	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 01.09.2017

6.2. Деятельность:

№ п/п	Деятельность	Документ
1	Образовательная	от 29.01.2016 № 4386

2	Медицинская	от 16.03.2016 № ЛО-67-01-001070
---	-------------	---------------------------------

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный за контроль
Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории			
Уборка территории	СП 2.4.3648-20	Ежедневно: утром и вечером	Заместитель директора по АХР
Освещенность территории	СП 2.4.3648-20	Еженедельно	Заместитель директора по АХР
Температура воздуха и кратность проветривания	СП 2.4.3648-20, график проветриваний	Постоянно	врач-педиатр
Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузлах		Постоянно	Заместитель директора по АХР
Состояние осветительных приборов	СП 2.4.3648-20,	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР
Кратность и качество – текущей уборки помещений – генеральной уборки помещений	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Еженедельно	Медработники
Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР

Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
Контроль организации питания, качества, безопасности пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой продукции			
Наличие сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции (полнота правильность и своевременность оформления документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов). Приемка пищевой продукции и сырья: – качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья; – условия доставки продукции транспортом.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно Каждая партия	Медработники, кладовщик, ведущий бухгалтер ответственный за работу в ФГИС «Меркурий»
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья: – соблюдение условий и сроков хранения продуктов питания; – соблюдение питьевого режима; – температура и влажность в кладовой; – температура холодильного оборудования.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Медработник, кладовщик
Приготовление пищевой продукции: – соблюдение технологии приготовления блюд, наличие технологических карт (правильность оформления технологической документации); – точность производственного процесса;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	директор, медработники, повар, члены бракеражной комиссии

– температура готовности блюд.			
Готовый блюда: – суточная проба; – дата и время реализации готовых блюд; – оценка качества готовых блюд, вкусовых характеристик	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Бракеражная комиссия
Обработка посуды и инвентаря: – содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах; – обработка инвентаря для сырой и готовой продукции.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Мед.сестра, члены бракеражной комиссии
Контроль обеспечения условий учебно-воспитательного процесса			
Гигиеническая оценка соответствия мебели ростовозрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20	2 раз в год, сентябрь, май	Медработники
Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медработники
Соблюдение использования технических средств обучения	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель директора по УВР
Продолжительность прогулок	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместитель директора по УВР, медработники,
Режим дня и учебных занятий	СП 2.4.3648-20	1 раз в неделю и при составлении расписания занятий	Заместитель директора по УВР
Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников			
Проведение и контроль эффективности профилактических мероприятий	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Врач-педиатр

Контроль за утренним приемом детей	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Воспитатели, медработники
Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	Врач-педиатр
Осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.2.3215-14	1 раз в месяц	Медработники
Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	Программа мероприятий	По необходимости	Медработники
Плановые осмотры	СП 2.4.3648-20	По графику	Медработники
Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников			
Состояние работников (отсутствие работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медработники
Контроль охраны окружающей среды			
Санитарное состояние хозяйственной зоны: своевременная очистка контейнеров, хозяйственной площадки, вывоз ТКО	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ	По графику	Заместитель директора по АХР, специализированная организация
Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов		1 раз в три месяца	Специализированная лицензированная организация
Дезинфекция	СП 3.5.1378-03	По необходимости	Заместитель директора по АХР

Дезинсекция	СанПиН 3.5.2.3472-17	По необходимости	Заместитель директора по АХР
Дератизация	СП 3.5.3.3223-14	По необходимости	Заместитель директора по АХР

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Ответственный по питанию
Журнал учета температуры и влажности в кладовой	Ежедневно	Кладовщик
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Медработник
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Медработник
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Медработник

Журнал учета инфекционных заболеваний детей	По факту	Медработник
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Заместитель директора по АХР
Журнал осмотра обучающихся на педикулез	Ежемесячно	Мед.сестра
Журнал контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Медработник
Личные медицинские книжки работников		
Протоколы лабораторных испытаний	По факту	Директор

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

№ п/п	Ситуация	Действия
1.	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	<ul style="list-style-type: none"> - прекращение работы пищеблока; - сокращение рабочего дня; - организация подвоза воды для технических целей; - обеспечение запаса бутилированной минеральной воды
2.	Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> - ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств;

		<ul style="list-style-type: none"> – проветривание; – наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; – реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети
3.	Возникновение эпидемии сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> – введение карантина; – реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	<ul style="list-style-type: none"> – приостановление деятельности до ликвидации аварии; – вызов специализированных служб;
5.	Неисправная работа холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> – прекращение работы пищеблока; – сокращение рабочего дня; – использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар, др. ЧС природного и техногенного характера	<ul style="list-style-type: none"> – вызов пожарной службы; – эвакуация; – приостановление деятельности

10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка плана производственного контроля	При создании объекта и по необходимости	Директор
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Директор
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	По необходимости	Директор, заместители директора
4	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Медработники
5	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке	По графику	Медработники
6	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Медработники
7	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель директора по АХР
8	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Директор
9	Представление информации о результатах производственного	По требованию	Директор

	контроля		
--	----------	--	--