

смоленское областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр диагностики и консультирования»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
СОГБОУ
«Центр диагностики и консультирования»
Протокол № 4
от «31» 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБОУ
«Центр диагностики и консультирования»
Е.Н. Лазарева
Приказ № 20
от «31» 03 2021 г.



СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей (законных
представителей) обучающихся
СОГБОУ
«Центр диагностики и консультирования»
Протокол № 2
от «30» 03 2021 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся
СОГБОУ «Центр диагностики и консультирования»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом смоленского областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр диагностики и консультирования» (далее – Центр).

1.2. Настоящие Правила определяют права обучающихся, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в Центре для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Центре, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня обучающихся и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся, посещающие Центр, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи.

2.1.4. С согласия родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и творческих конкурсах, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Центре образовательными программами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

3. Правила посещения Центра

3.1. Комплектование дошкольных групп компенсирующей направленности Центра, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению Центра в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы Центра и длительность пребывания обучающегося в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Центра.

3.3. Основу образовательной деятельности в дошкольных группах компенсирующей направленности Центра составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в Центре распорядок и режим занятий.

3.4. Приводят в Центре и забирают из Центра обучающихся родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся директору Центра или уполномоченному лицу заблаговременно в форме личного заявления с указанием информации о лицах, которым родители (законные представители) ребенка доверяют его приводить, забирать из Центра, с указанием паспортных данных или сведений иного документа, удостоверяющего личность.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно

проинформировать директора Центра или уполномоченное лицо об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей дошкольной группы или педагогов, ведущих коррекционно-развивающую работу.

3.5. Работники Центра обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из Центра.

3.6. В случаях, когда обучающегося в Центр привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель дошкольной группы или педагог, осуществляющий коррекционно-развивающий процесс, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или педагог, осуществляющий коррекционно-развивающий процесс, обязан уведомить о сложившейся ситуации директора Центра.

Директор Центра в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать обучающегося из Центра пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель дошкольной группы или педагог, осуществляющий коррекционно-развивающий процесс, обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем ребенка, при удостоверении его личности воспитатель дошкольной группы или педагог, осуществляющий коррекционно-развивающий процесс, вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения сотрудников Центра.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающихся или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Центра;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;

- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в дошкольные группы компенсирующей направленности осуществляется в рабочие дни Центра с 07.00 до 08.00;

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы.

3.9. Прием детей для осуществления коррекционно-развивающей работы, логопедической и компенсирующей помощи осуществляется в соответствии с временем начала занятия, утвержденного в расписании занятий. Родители (законные представители) обучающегося, уполномоченные ими лица ожидают обучающегося и по завершении занятия забирают его.

3.10. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из дошкольной группы компенсирующей направленности до 19.00.

3.10.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося или уполномоченное им лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.10 настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Центра вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет директора Центра о возникшей у родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица ситуации и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.10.2. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя дошкольной группы компенсирующей направленности о невозможности своевременно забрать ребенка из Центра, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации директора Центра.

Директор Центра по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии

за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Правила посещения Центра

4.1. Утренний прием обучающихся осуществляет воспитатель дошкольной группы компенсирующей направленности, и медицинский работник. Прием ребенка для осуществления коррекционно-развивающей работы осуществляет педагог. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

4.2. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в дошкольные группы не принимаются, к коррекционно-развивающим занятиям не допускаются.

4.3. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) обучающегося уведомляются незамедлительно.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося или контролировать его приход в Центр здоровым, а также информировать воспитателей и педагогов о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, педагога в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания обучающиеся принимают в Центр только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей дошкольных групп компенсирующей направленности и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В Центре запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) обучающихся контролируют отсутствие у обучающихся доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося.

5. Требования к внешнему виду обучающихся

5.1. Обучающиеся посещают Центр в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому обучающемуся дошкольной группы компенсирующей направленности выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике обучающегося должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает Центр, родителям рекомендовано промаркировать во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6. Правила организации питания в дошкольных группах компенсирующей направленности

6.1. Центр организует питание обучающихся, удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания обучающихся в Центре.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.4. Обучающиеся, которые нуждаются, на основании медицинского заключения, в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами,

предоставленными родителями (законными представителями) обучающихся, в специально отведенном помещении.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице в дошкольных группах компенсирующей направленности

7.1. Общая продолжительность прогулок составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха:

- ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2 часов в день;
- ниже минус 20 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1 часа в день;

7.2. В Центре запрещено организовывать прогулки обучающихся и занятия физической культурой на свежем воздухе вне территории Центра, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физической культурой, расположенных на территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физической культурой.

7.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Центре возможно исключительно с согласия инструктора по физической культуре или воспитателя.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники Центра обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося, разностороннего развития коррекции имеющихся нарушений развития.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, которые организует Центр, а также принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Центром.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам Центра по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя дошкольной группы компенсирующей направленности к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники Центра обязаны доводить до сознания обучающихся то, что детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Центра и других детей, соблюдать правила поведения, принятые в обществе, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе

принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Центра и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории Центра, а также въезд на территорию Центра осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Центра.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям, педагогам об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из Центра, не поставив в известность воспитателя, педагога.

9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель, педагог при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в Центре вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

9.6. Не рекомендуется одевать обучающимся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) обучающихся.

9.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены на территории Центра, в заранее согласованном месте.

9.8. В помещениях и на территории Центра запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

9.9. Воспитатель, педагог не отпускает обучающегося из Центра с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель, педагог обязан незамедлительно уведомить об этом директора Центра, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости сообщить в органы правопорядка.

Директор Центра вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.